

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя  
Советского Союза И.Т. Пименова  
Протокол №1 от 30.08.2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МКОУ Уренокарлинская  
СШ им. Героя Советского Союза  
И.Т. Пименова  
\_\_\_\_\_ /Мартьянов В.В./  
подпись  
расшифровка подписи  
Приказ №150 от 31.08.2022 г.

**Положение  
об общем собрании работников  
МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова является высшим постоянно действующим коллегиальным органом управления МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова, в состав которого входят все работники Учреждения, состоящие с ним в трудовых отношениях на основе трудового договора. Общее собрание работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова действует бессрочно.

1.2. Для руководства и осуществления текущей деятельности общего собрания работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова из его состава открытым голосованием избираются председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.3. Общее собрание работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание работников может созываться по инициативе директора МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова, председателей коллегиальных органов управления.

1.4. Директор МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова (далее школа) (исполняющий обязанности директора) объявляет о дате и месте проведения общего собрания работников школы не позднее, чем за неделю до его созыва.

1.5. Основной формой работы общего собрания работников школы является заседание.

## **2. Условия принятия решений, относящихся к компетенции общего собрания работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова**

2.1. Заседание общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа работников.

2.2. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Способ голосования (открытое или тайное) определяется непосредственно общим собранием работников при принятии порядка проведения голосования, если порядок голосования прямо не установлен законодательством.

2.3. Каждый член общего собрания работников школы при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

2.4. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников. Решение общего собрания работников по вопросам, составляющим его исключительную компетенцию, принимается им квалифицированным большинством голосов в 2/3 его членов, присутствующих на заседании.

2.5. При наличии в повестке дня нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками заседания общего собрания работников.

2.6. О принятии решения общего собрания работников школы секретарем составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председателем и секретарем. Законные решения являются обязательными для исполнения.

### **3. Компетенция общего собрания работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова**

3.1. Осуществление взаимодействия с директором (исполняющим обязанности директора) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ним отношений в, а также по вопросам участия работников, в том числе педагогических, в управлении, в формах, предусмотренных трудовым законодательством.

3.2. Принятие и направление на утверждение директору (исполняющему обязанности директора) локальные нормативные акты, регулирующие отношения трудового коллектива и, включая правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, Положение о комиссии по охране труда, Положение о социальной поддержке работников.

3.3. Избрание из числа работников представителя (представительный орган) работников, в случаях, когда работники не объединены в какие-либо первичные профсоюзные организации или ни одна из имеющихся первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников и не уполномочена в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, представлять интересы всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне.

3.4. Наделение первичной профсоюзной организации или представительного органа, иного представителя работников полномочием представлять интересы работников работники при проведении коллективных переговоров, заключение или изменение коллективного договора, осуществление контроля за его выполнением.

3.5. Инициирование создания в комиссии по трудовым спорам для рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

3.6. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам, делегированных представительным органом работников.

3.7. Принятие решений о путях рассмотрения коллективных трудовых споров.

3.8. Внесение на рассмотрение директора (исполняющего обязанности директора) предложения в план финансово-хозяйственной деятельности, внесении изменений в Устав, по определению перспектив (стратегии) развития школы, по направлению формирования и использования его имущества.

3.9. Принятие в инициативном порядке решения об изменениях.

3.10. Заслушивание отчета директора (исполняющего обязанности директора) об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.11. Рассмотрение отчета о результатах самообследования.

3.12. Разработка и принятие следующих нормативных актов с последующим направлением их на утверждение директору школы (исполняющему обязанности

директора); Положения об общем собрании работников, о педагогическом совете, об иных коллегиальных органах управления, предусмотренных Уставом, структурных подразделениях, программу развития, Кодекс профессиональной этики педагогических работников; требования к одежде обучающихся.

3.13. Рассмотрение кандидатуры из числа работников, включая директора, для представления их в установленном порядке на присвоение государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий, наград и почетных званий Курской области, наград и почетных званий города Курска, включая Учредителя, и ходатайство о соответствующем награждении, поощрении.

3.14. Выступление от имени по вопросам о возмещении (как юридическому лицу) ущерба (убытков), причиненного ему неправомерными действиями (бездействием) директора.

3.15. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в школе.

3.16. Рассмотрение иных вопросов деятельности школы, принятых общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Решение вопросов, предусмотренных подпунктами 3, 6, 9, 11, 12, 13 и 14 пункта 3 настоящего Положения, составляют исключительную компетенцию общего собрания работников МКОУ Уренокарлинская СШ им. Героя Советского Союза И.Т. Пименова.

4.2. Документация общего собрания работников

Вносится в номенклатуру дел Учреждения.